

โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 3200 - 0001 วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1 นก:ชม 4(3)

ระดับชั้น ปวส. 1 สาขา/สาขางาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ชื่อผู้สอน นางสาวมณี เกษานุช

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ความอดทนรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติวิชาชีพบัญชีได้
4. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานรายวิชา

1. บันทึกหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. บันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป สมุดเงินสด 2 ช่อง และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
3. ทำกระดาษทำการชนิด 6 ช่องและรายงานทางการเงิน
4. ปิดบัญชี เมื่อสิ้นงวดบัญชี
5. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและจุดประสงค์ของการบัญชีประโยชน์ของข้อมูลการบัญชีข้อสมมุติตามแม่บทการบัญชี ความหมายของสินทรัพย์หนี้สินและส่วนของผู้เป็นเจ้าของ สมการบัญชี และงบดุลการวิเคราะห์รายการค้า การจดบันทึก รายการค้าตามหลักบัญชีคู่ของธุรกิจเจ้าของคนเดียวในสมุดรายวันทั่วไป และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท งบทดลอง การค้าทำการ การปิดบัญชี งบการเงิน และสรุปวงจบบัญชี

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 3200-0001 บัญชีเบื้องต้น 1 4(3)

ทฤษฎีรวม 72 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|---|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 1 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการบัญชี - ประโยชน์ และ วัตถุประสงค์ของการบัญชี - ประวัติความเป็นมาของการบัญชี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการบัญชี - ความแตกต่างระหว่างนักบัญชีและผู้ทำบัญชี - ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี - อาชีพทางการบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี - พระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี 2543 และ 2547 - แม่บทการบัญชี - การเขียนตัวเลขตามหลักบัญชี - รูปแบบของธุรกิจ - กิจกรรมพื้นฐานทางธุรกิจ | 8 | - |
| 2 | สมการบัญชีและงบแสดงฐานะการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น - สมการบัญชี - งบแสดงฐานะการเงิน | 8 | - |
| 3 | การวิเคราะห์รายการค้า <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์รายการค้า - การจัดหมวดหมู่และการกำหนดเลขที่บัญชี | 8 | - |

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|--|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 4 | การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายความสำคัญและประเภทของสมุดบันทึกรายการขั้นต้น - รูปแบบสมุดรายวันทั่วไป - การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป - บัญชีการสวนพหุศาสตร์โรงเรียน | 8 | - |
| 5 | การบันทึกบัญชีแยกประเภทและการทำงานบทลง <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายความสำคัญและประเภทของบัญชีแยกประเภท - การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท - งบทดลอง | 12 | |
| 6 | กระดาษทำการและงบทดลอง <ul style="list-style-type: none"> - กระดาษทำการ - งบการเงิน - บัญชีการเศรษฐกิจพอเพียง | 12 | |
| 7 | การปิดบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป - การปิดบัญชีในบัญชีแยกประเภททั่วไป - งบทดลองหลังปิดบัญชี - วงจรบัญชี | 8 | |
| 8 | สมุดเงินสด 2 ช่อง <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของเงินสด 2 ช่อง - รูปแบบสมุดเงินสด 2 ช่อง - การบันทึกรายการในสมุดเงินสด 2 ช่อง - การผ่านรายการจากสมุดเงินสด 2 ช่อง ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป | 8 | |
| | รวม | 72 | |



โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 2201 – 2106 วิชา การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ นก:ชม 4(3)

ระดับชั้น ปวช. 2,3 สาขา/สาขางาน การบัญชี

ชื่อผู้สอน นางสาวมณี เกษานุช

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความเข้าใจภาษาอังกฤษที่ใช้ในการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. มีทักษะภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ความอดทนรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติวิชาชีพบัญชีได้
4. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเสริมธุรกิจพอเพียง

มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการนำภาษาอังกฤษมาใช้ในการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. จัดทำบัญชีภาษาอังกฤษ สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการและธุรกิจซื้อขายสินค้าตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
3. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและเสริมธุรกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการเป็นภาษาอังกฤษตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของกิจการประเภทธุรกิจและธุรกิจซื้อขายสินค้า ในสมุดรายวันทั่วไป ผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท จัดทำงบทดลอง กระจายทำการ ปรับปรุงรายการปิดบัญชี จัดทำงบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 2201-2106 การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ 4(3)

ทฤษฎีรวม 72 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|---|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 1 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการบัญชี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการบัญชี - ความแตกต่างระหว่างนักบัญชีและผู้ทำบัญชี - ข้อมูลทางการบัญชี - แม่บทการบัญชี - รูปแบบของธุรกิจ | 8 | - |
| 2 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับสมการบัญชีและงบแสดงฐานะการเงิน <ul style="list-style-type: none"> - สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น - สมการบัญชี - งบแสดงฐานะการเงิน | 8 | - |
| 3 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษการวิเคราะห์รายการค้า <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์รายการค้า - การจัดหมวดหมู่และการกำหนดเลขที่บัญชี | 8 | - |
| 4 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญและประเภทของสมุดบันทึกรายการขึ้นต้น - รูปแบบสมุดรายวันทั่วไป - การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป - บุคลากรสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | 6 | |
| 5 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีแยกประเภท <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและความสำคัญและประเภทของบัญชีแยกประเภท - การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท - งบทดลอง | 6 | |

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|--|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 6 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงบทดลอง - รูปแบบของงบทดลอง - นูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง | 6 | |
| 7 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับกระดาษทำการ 6 ช่อง - รูปแบบของกระดาษทำการ - กระดาษทำการ 6 ช่อง | 6 | |
| 8 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับรายการปรับปรุงและงบทดลองหลังปรับปรุง - ประเภทของรายการปรับปรุง - งบทดลองหลังปรับปรุง - กระดาษทำการ 8 ช่อง | 6 | |
| 9 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงบการเงิน - งบกำไรขาดทุน - งบแสดงฐานะการเงิน | 6 | |
| 10 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการปิดบัญชี - การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป - การปิดบัญชีแยกประเภท | 6 | |
| 11 | คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับสมุดเงินสด 2 ช่อง - สมุดเงินสด 2 ช่อง - รูปแบบของสมุดเงินสด 2 ช่อง | 6 | |
| | รวม | 72 | |

โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 2200 - 1002 วิชา บัญชีเบื้องต้น 1 นก:ชม 3(2)

ระดับชั้น ปวช. 1 สาขา/สาขางาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การตลาด

ชื่อผู้สอน นางสาวฉวี เกษานุช

จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการได้
3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ สะอาดรอบคอบ ความอดทนรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติวิชาชีพบัญชีได้
4. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานรายวิชา

1. บันทึกหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. บันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป สมุดเงินสด 2 ช่อง และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
3. ทำกระดาษทำการชนิด 6ช่องและรายงานทางการเงิน
4. ปิดบัญชี เมื่อสิ้นงวดบัญชี
5. บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนและเศรษฐกิจพอเพียง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและจุดประสงค์ของการบัญชีประโยชน์ของข้อมูลการบัญชีข้อสมมุติตามแม่บทการบัญชี ความหมายของสินทรัพย์หนี้สินและส่วนของผู้เป็นเจ้าของ สมการบัญชี และสมดุลการวิเคราะห์รายการค้า การจดบันทึกรายการค้าตามหลักบัญชีคู่ของธุรกิจเจ้าของคนเดียวในสมุดรายวันทั่วไป และผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท งบทดลอง การค้าทำการ การปิดบัญชี งบการเงิน และสรุปวงจรบัญชี

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|---|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 4 | การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายความสำคัญและประเภทของสมุดบันทึกรายการขั้นต้น - รูปแบบสมุดรายวันทั่วไป - การบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป - บุรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | 9 | - |
| 5 | การบันทึกบัญชีแยกประเภทและการทำงบทดลอง เหลือ3 คาบ <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายความสำคัญและประเภทของบัญชีแยกประเภท - การผ่านรายการ ไปบัญชีแยกประเภท - งบทดลอง | 9 | |
| 6 | กระดาษทำการและงบทดลอง <ul style="list-style-type: none"> - กระดาษทำการ - งบการเงิน - บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง | 9 | |
| 7 | การปิดบัญชี <ul style="list-style-type: none"> - การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป - การปิดบัญชีในบัญชีแยกประเภททั่วไป - งบทดลองหลังปิดบัญชี - วงจรบัญชี | 9 | |
| 8 | สมุดเงินสด 2 ช่อง <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของเงินสด 2 ช่อง - รูปแบบสมุดเงินสด 2 ช่อง - การบันทึกรายการในสมุดเงินสด 2 ช่อง - การผ่านรายการจากสมุดเงินสด 2 ช่อง ไปบัญชีแยกประเภททั่วไป | 6 | |
| | รวม | 54 | |

โครงการสอนรายวิชา

รหัสวิชา 3201-2007 วิชา การบัญชีภาษีอากร นก:ชม 3(4)

ระดับชั้น ปวส. 1 สาขา/สาขางาน การบัญชี

ชื่อผู้สอน นางสาวมณี เกษานุช

จุดประสงค์รายวิชา

1. เข้าใจเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตามประมวลรัษฎากร
2. มีทักษะในการคำนวณ การบันทึกบัญชี จัดทำรายงาน และยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษี ตามประมวลรัษฎากร
3. มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ และมีเจตคติที่ดี ในการประกอบอาชีพ
4. บรรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. บรรณาการสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน

มาตรฐานรายวิชา

1. รู้กฎหมายในการจัดทำบัญชี และประมวลรัษฎากร
2. คำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีตามประมวลรัษฎากร
3. กรอกและยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี
4. มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และซื่อสัตย์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการเสียภาษี การคำนวณ การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงาน การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะตามประมวลรัษฎากร บรรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และบรรณาการสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน

หน่วยการสอน

รหัสวิชา 3201-2007 วิชา ภาษีเงินได้นิติบุคคลกับการบัญชี นกษม 3(3)

ทฤษฎีรวม 72 คาบ ปฏิบัติรวม - คาบ

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|----------|--|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 1 | <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและประมวลรัษฎากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประวัติความเป็นมาของการบัญชี - ความหมายและประเภทของการบัญชี - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี - โครงสร้างของประมวลรัษฎากร | 4 | - |
| 2 | <p>ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการทั่วไปเกี่ยวกับเงินได้บุคคลธรรมดา - ความหมายของคำว่า เงินได้พึงประเมิน - แหล่งเงินได้พึงประเมิน - ประเภทของเงินได้พึงประเมิน - เงินได้พึงประเมินที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - เกณฑ์ขั้นต่ำของเงินได้พึงประเมินที่ต้องขึ้นแบบ - หลักเกณฑ์ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - การยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา | 12 | - |
| 3 | <p>ภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการทั่วไปเกี่ยวกับภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย - ประเภทของภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย และภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่าย - การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย - การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย - การจัดทำหนังสือรับรองภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย - บุรณาการเศรษฐกิจพอเพียง | 12 | |

| หน่วยที่ | ชื่อหน่วย | จำนวนคาบสอน | |
|------------|--|-------------|---------|
| | | ทฤษฎี | ปฏิบัติ |
| 4 | ภาษีเงินได้นิติบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล - ฐานภาษีและอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล - การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลจากฐานกำไรสุทธิ - การคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลครั้งรอบระยะเวลาบัญชี - การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีอากรประจำปี - การคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี - การบันทึกบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล - การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล | 16 | - |
| 5 | ภาษีมูลค่าเพิ่ม <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม - กิจกรรมที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและผู้มีหน้าที่เสียภาษี - การยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม - การยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม - ความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม | 20 | - |
| 6 | ภาษีธุรกิจเฉพาะ <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีธุรกิจเฉพาะ - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีธุรกิจเฉพาะและการประกอบกิจการที่ต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ - กิจการที่ได้รับการยกเว้นภาษีธุรกิจเฉพาะ - การจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ - การคำนวณภาษีธุรกิจเฉพาะและการบันทึกรายการในสมุดบัญชี - การยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะ | 8 | |
| รวม | | 72 | |