



วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย  
โครงการสอน  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

รหัส 3000=1101	ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ	จำนวน 3	ชั่วโมง 3	หน่วยกิต
รหัส 2000=1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	จำนวน 1	ชั่วโมง 1	หน่วยกิต

รวม 2 วิชา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวทัศนีย์ คำตัน)

## โครงการสอนรายวิชา

รหัส 3000=1101  
ระดับชั้น ปวส.1

วิชา ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ  
สาขาวิชา การบัญชี, การตลาด, คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, โลจิสติกส์, การโรงแรม  
การท่องเที่ยว

น ก 3 ชม 3

### จุดประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
2. เพื่อให้สามารถนำภาษาไทยไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารงานอาชีพและการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยสื่อสารในงานอาชีพ

### มาตรฐานรายวิชา

1. เลือกใช้ถ้อยคำสำนวน ระดับภาษา ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เหมาะสมกับกาลเทศะ บุคคล โอกาส และสถานการณ์
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสารในชีวิตประจำวันในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่างๆ และนำเสนอข้อมูลตามหลักการ
3. พูดติดต่อกิจธุระ ธุรกิจ และพูดในโอกาสต่างๆ ของสังคมตามหลักการ
4. เขียนติดต่อกิจธุระ ธุรกิจ และเขียนรายงานตามหลักการ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าสารในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่างๆ การนำเสนอข้อมูลหรือบรรยายสรุป การพูดในงานอาชีพ และในโอกาสต่างๆ ของสังคม การเขียนเพื่อติดต่อกิจธุระและธุรกิจ และการเขียนรายงานวิชาการหรือรายงานการวิจัย

หน่วยการสอน (รหัส 3000=1101) วิชา ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ			
หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย	6	-
2	การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	6	-
3	การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร	6	-
4	การนำเสนอข้อมูลและการบรรยายสรุป	6	-
5	การพูดในงานอาชีพ	6	-
6	การพูดในโอกาสต่างๆ ของสังคม	6	-
7	การเขียนจดหมายกิจธุระ	6	-
8	การเขียนจดหมายธุรกิจ	6	-
9	การเขียนรายงานเชิงวิชาการ	6	-
	รวม 54	54	-

## โครงการสอนรายวิชา

รหัส 2000-1102  
ระดับชั้น ปวช.2

วิชา ภาษาไทยเพื่ออาชีพ  
สาขาวิชา การบัญชี, การท่องเที่ยว

บท 1 ชม 1

### จุดประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ภาษาไทย
2. สามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารในสถานอาชีพได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา
3. สามารถอธิบายทักษะทางภาษาไทยไปใช้ที่สถานตนเองและสถานอาชีพ
4. เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

### มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการใช้ภาษาไทยในสถานอาชีพ
2. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสารในสถานอาชีพจากการฟังการดู การอ่านตามหลักการ
3. พูดติดต่อกิจธุระและพูดในสถานอาชีพตามหลักการ
4. เขียนเอกสารในสถานอาชีพตามหลักการ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและมีทักษะเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในสถานอาชีพ การฟังคำสั่งหรือข้อเสนอแนะนำการปฏิบัติงาน ฟังและดูสารในสถานอาชีพจากสื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การอ่านคู่มือการปฏิบัติงานคู่มือการใช้อุปกรณ์หรือรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ การนำเสนอผลงานสาธิตขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือกระบวนการผลิตชิ้นงาน การพูดติดต่อกิจธุระ สถานงานกิจธุระทางโทรศัพท์ สัมภาษณ์งาน พูดเสนอความเห็นในที่ประชุม การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน เขียนจดหมายกิจธุระ และเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสถานอาชีพ

หน่วยการสอน  
(รหัส 2000=1102) วิชา ภาษาไทยเพื่ออาชีพ

หน่วยที่	ชื่อหน่วย	จำนวนคาบ	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	การใช้ภาษาไทยในงานอาชีพ		
2	การฟังและการดูสารในงานอาชีพ	2	-
3	การอ่านคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการใช้อุปกรณ์	2	-
4	การพูดนำเสนองานและการพูดสาธิต	2	-
5	การพูดติดต่อกิจธุระทางโทรศัพท์	2	-
6	การสัมภาษณ์งาน	2	-
7	การพูดอภิปรายเพื่อแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม	2	-
8	การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน	2	-
9	การเขียนโฆษณาประชาสัมพันธ์ในงานอาชีพ	2	-
	รวม 18	18	-